



AICEP

Agência para o Investimento
e Comércio Externo de Portugal

Direção de Auditoria e Conformidade

(Área de Auditoria e Controlo)

1 Vaga de Técnico

m/f

(Lisboa)

A Agência para o Investimento e Comércio Externo de Portugal, E.P.E. - AICEP -, entidade pública de natureza empresarial vocacionada para o desenvolvimento de um ambiente de negócios competitivo que contribua para a globalização da economia portuguesa, pretende recrutar um Técnico para a Direção de Auditoria e Conformidade, área de Auditoria e Controlo, através de contratação por tempo indeterminado, que terá como principais funções:

- Realizar auditorias internas, individualmente ou em equipa, de acordo com o plano de trabalho definido, de forma eficiente e eficaz, adotando as melhores práticas e avaliando a conformidade com as políticas, normas, procedimentos e regulamentação aplicáveis;
- Acompanhar e verificar a implementação das recomendações e de melhoria, decorrentes da realização das auditorias;
- Controlar e fiscalizar ações de controlo no âmbito dos projetos apoiados, através de visitas aos beneficiários/promotores dos projetos ou administrativamente;
- Coordenar e acompanhar as ações de controlo no âmbito de auditorias externas realizadas por Entidades Nacionais e/ou Comunitárias;
- Promover e executar a implementação e manutenção do Sistema de Controlo Interno, assegurando o apoio metodológico e garantindo a sua consistência e coerência interna ao nível da organização;
- Elaborar, discutir e apresentar Relatórios de Auditoria;
- Elaboração de recomendações para a melhoria dos processos e dos sistemas, mitigação do risco e reforço do Sistema de Controlo Interno.



AICEP

Agência para o Investimento
e Comércio Externo de Portugal

Requisitos:

- Licenciatura/Mestrado em Auditoria, Contabilidade, Gestão, Economia ou áreas similares;
- Experiência em Auditoria mínima de 3 anos;
- Conhecimentos de Controlo Interno e Gestão de Riscos;
- Bons conhecimentos de contabilidade e fiscalidade (preferencial);
- Domínio de utilização de ferramentas informática MS Office (Word, Excel, PowerPoint);
- Fluência em inglês, o conhecimento de outra(s) língua(s) será valorizado (preferencial);
- Competências pessoais de integridade, ética, objetividade, rigor e discrição, assegurando toda a confidencialidade;
- Capacidade de análise, planeamento e tomada de decisão;
- Boa capacidade de relacionamento interpessoal, comunicação e de trabalho em equipa;
- Elevado sentido de responsabilidade, autonomia, proatividade e espírito crítico;
- Disponibilidade para deslocações;
- Carta de condução de ligeiros (obrigatória).

Os candidatos interessados deverão responder para recrutamento@portugalglobal.pt, enviando obrigatoriamente (i) carta de motivação em português e inglês e (ii) currículo em formato [Europass](#), em português e inglês, com indicação da nota final da licenciatura e mestrado (se aplicável), até 24/04/2025, mencionando no assunto apenas «Ref.ª:DAC-202504-AICEP».

Os candidatos pré-selecionados serão contactados no prazo máximo de 30 dias após o termo do prazo para receção de candidaturas.